

TECHNICIEN D'ORDONNANCEMENT & ACHATS (H/F) – CDI

PRÉSENTATION DE L'ENTREPRISE

La société MECANALU est une PME spécialisée, depuis plus de 20 ans, dans la conception et la fabrication de solutions d'aménagement (cloisons démontables, box) à destination des marchés du second œuvre tertiaire.

Notre vocation est de permettre à nos clients de créer des espaces de bureaux et des ambiances de travail personnalisés.

Dans le cadre d'un renforcement de notre équipe, nous recherchons un **Technicien d'Ordonnancement et Achats (H/F) en CDI** (poste à pouvoir dès que possible).

PRÉSENTATION DU POSTE

Sous la supervision du Directeur Général, vous aurez pour mission de :

➤ **Ordonnancement**

- Organiser la production des différents ilots d'activités : évaluation des capacités de production (main d'œuvre, matières, délais), gestion des flux de commandes, planification.
- Assurer le suivi des commandes en collaboration avec le Coordinateur Logistique.

➤ **Achats-Approvisionnement**

- Participer à la gestion du réseau de fournisseurs.
- Assurer la gestion des achats de produits (matières premières, produits négociés...) et de prestations (sous-traitance).
- Assurer la gestion des stocks.
- Participer activement à la démarche d'amélioration continue.

Type de contrat : CDI

Lieu de travail : Dourdan (91).

Rémunération : A négocier selon profil.

Avantages sociaux : mutuelle, intéressement, plan d'épargne entreprise (PEE), plan d'épargne retraite

LE PROFIL RECHERCHÉ

Expérience professionnelle

- Formation : DUT QLIO / DUT GMP ou Bac+2 en gestion de production
- Expérience souhaitée : 5 ans sur un poste similaire à dominante « gestion de production »

Qualités requises

- Connaissances et compétences techniques : maîtriser les méthodes inhérentes à la gestion de production ; connaître les techniques de base inhérentes à la gestion des achats et approvisionnements ; maîtriser les outils bureautiques (Pack Office : Excel / Word / Outlook).
- Savoir-être : rigueur, autonomie, capacité d'anticipation, leadership, capacité à diriger et travailler en équipe, sens du service.

Pour postuler : Adressez-nous votre CV et votre lettre de motivation à job@mecalalu.com / **Contact** : Dylène DESIR (Responsable RH)